BAPTISTA
ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA

HÁZIREND

Hatályos: 2023. szeptember 1.

BAPTISTA OKTATÁS

baptista
szeretetszolgálat

Tartalom

Preambulum 4

HÁZIREND 6

1. Az iskola munkarendje 6

2. Tanulói jogviszony 6

2.1 Diabétesszel, valamint fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált tanulókkal kapcsolatos rendelkezések 7

3. A növendék távolmaradásának, késésének, betegség, illetve más okból történő mulasztásának, igazolására vonatkozó előírások 7

4. A térítési díj, tandíj befizetésére, visszafizetésére vonatkozó rendelkezések 8

4.1 Szociális ösztöndíj, a szociális támogatás megállapításának és felosztásának elvei, a nem alanyi jogon járó tankönyvtámogatás elve, az elosztás rendje 8

4.2 A tankönyvellátás iskolán belüli szabályai 9

5. A tanuló által előállított termék, dolog, alkotás vagyoni jogára vonatkozó díjazás szabályai 9

6. A tanulók véleménynyilvánításának, a tanulók rendszeres tájékoztatásának rendje és formái 9

7. A tanuló jutalmazása a tőle elvárhatónál jobb teljesítményéért 10

8. Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje, az osztályozó vizsgára jelentkezés módja és határideje 10

9. Elektronikus napló használata a szülő részéről történő hozzáférés módja 11

10. A fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei 11

10.1. A büntetőjogi és fegyelmi eljárás hatálya alá nem tartozó, pedagógus vagy a köznevelési intézmény egyéb alkalmazottja ellen irányuló, a köznevelési intézménnyel jogviszonyban álló tanuló részéről elkövetett közösségellenes vagy azzal fenyegető cselekmények megelőzésének, kivizsgálásának, elbírálásának elvei és az alkalmazandó intézkedések 12

11. A tanulók tantárgyválasztásával, annak módosításával kapcsolatos eljárási kérdések 12

12. Az iskola helyiségei, berendezési tárgyai, eszközei és az iskolához tartozó területek használatának rendje 13

13. Tanuló közreműködésének meghatározása saját környezetének és az általa alkalmazott eszközöknek a rendben tartásában, a tanítási órák, kollégiumi foglalkozások, rendezvények előkészítésében, lezárásában 13

14. Az iskola által szervezett, a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó iskolán kívüli rendezvényeken elvárt tanulói magatartás 14

15. A diákjogok és kötelezettségek szabályai 14

16. Kötelezettségek végrehajtásának módja 15

17. Az oktatáshoz nem szükséges tárgyak iskolába való bevitele, illetve azok használatára vonatkozó szabályok 15

17.1 A mobiltelefon és egyéb digitális, infokommunikációs eszköz tanórai és egyéb foglalkozásokon való használatának szabályai 15

BAPTISTA OKTATÁS

18. Óvó, védő intézkedések....16
19. Eljárási szabályok....16
20. Tájékoztatás a Házirendről....16
Legitimációs záradék....17
Nyilatkozat....18

BAPTISTA OKTATÁS

Preambulum

„Az ifjakat pedig hasonlóképp intsed, hogy legyenek mértékletesek:
Mindenben tenmagadat adván példaképül a jó cselekedetekben;
a tudományban romlatlanságot, méltóságot mutatván,
Egészséges, feddhetetlen beszédet; hogy az ellenfél megszégyenüljön,
semmi gonoszt sem tudván rólatok mondani.” (Tit 2, 6-8)

A Baptista Alapfokú Művészeti Iskola a Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy által fenntartott keresztény egyházi intézmény. Küldetését akkor töltheti be, ha szellemiségében, rendjében, megnyilatkozásaiban a Biblia tanításainak és Jézus Krisztus példájának követésére törekszik.

Az Iskola minden tanulójának, tanárának és alkalmazottjának vállalása és feladata, hogy magatartásával és cselekedeteivel e tanításokat és ezt a példát hitelesen közvetítse az intézmény külső és belső környezete számára, hogy az iskola hírnevét öregbítse.

Ennek értelmében az alábbi szabályok nemcsak a tanév során és az iskolában, hanem egész évben és az iskolán kívül rendezett iskolai programokon is érvényesek.

Alapvetések:

- Az iskolai közösség tagjainak tettei és megnyilatkozásai feleljenek meg a tisztelet, a szeretet és a mértéktartás követelményeinek.

- A tisztelet, szeretet és mértéktartás vonatkozik a diákok egymás közötti viselkedésére, kommunikációjára is. Kerüljék a tettleges durvaságot éppúgy, mint annak bármely formáját, az alantas és trágár beszédet, azaz minden olyan megnyilatkozást, amely a közösség tagjait zavarja, megbotránkoztatja vagy sérti, kárt okozva ezzel a társak, esetleg az egész közösség testi vagy lelki egészségének.

- Saját véleményüket társaikról, tanáraikról, az iskola alkalmazottairól olyan módon, olyan helyen/helyzetben/időpontban fogalmazzák meg, hogy az, az illető emberi méltóságát és személyiségi jogait ne sértse.

- Működjenek közre saját környezetük alakításában, rendben tartásában.

- Szüleiket az iskolai eseményekről pontosan, rendszeresen és elfogulatlanul tájékoztassák.

- A társadalom sok rossz példát mutat a testi-lelki egészséget károsító szenvedélyek gyakorlására. Ezért leszögezzük, hogy tanulmányi ideje alatt az iskola minden tanulója számára szigorúan tilos a dohányzás, a szeszes italok fogyasztása. Hasonlóan szigorú tilalom alá esik a kábítószer-fogyasztás.

- A tanulók tegyenek eleget tanulmányi kötelezettségeiknek, rendszeresen tanuljanak, képességeiknek megfelelő tanulmányi eredményt érjenek el. Az iskolai tanórák sikerének egyik előfeltétele az otthoni feladatok pontos elvégzése és a szükséges taneszközök gondos előkészítése.

BAPTISTA OKTATÁS

- A tanórákon a koncentrált figyelem és a másik ember – tanár vagy diák – munkájának megbecsülése a jó munka feltétele. Az órai munkában való folyamatos részvétel kötelező, az eredményes tanulásnak ez az első, elengedhetetlen szakasza. Tanórákon tilos oda nem illő tevékenységgel (pl: enni és innivalót fogyasztásával, rágógumi rágással, telefonhasználattal), kommunikációval vagy más módon megzavarni.

- Szünetekben, az intézményben való közlekedéskor, valamint az iskola udvarán mindenkinek vigyáznia kell mások és saját testi épségére.

- Fokozott testi és lelki fegyelmet és megfelelő megjelenést, öltözetet kíván az ünnepélyeken és istentiszteleteken való részvétel.

- Az intézmény a hétköznapi iskolai ruha- vagy hajviseletben a tisztaság, a mértékletesség és az egyszerűség szabályát a mindennapi gyakorlat követeli meg. Az iskola nem törekszik az uniformizálásra, de a végleteket tiltja – a hivalkodó vagy balesetveszélyes öltözéket és az olyan viseletet, ékszert is, melynek külsőségei az iskola értékrendjével, szellemiségével nem egyeztethetők össze.

Összegzésül: kerülni kell minden olyan cselekedetet vagy megnyilvánulást, amely szembehelyezkedik az iskolának a Szentírásból táplálkozó erkölcsi alapelveivel.
Az iskolai rendezvények, tanévnyitó-, tanévzáró ünnepségek istentisztelettel összeköthetők, amin a megjelenés mindenki számára kötelező.

BAPTISTA OKTATÁS

HÁZIREND

A házirend az ENSZ Gyermeki Jogok Chartája, a 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről és a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról rendelet figyelembe vételével készült.
Az intézményben az alapfokú művészetoktatás azzal a szándékkal működik, hogy lehetőséget nyújtsunk az esztétikai érzékenység, szépre való hajlam, a harmonikus magatartás iránti nyitottság és az igényesség kialakítására, hogy diákjaink a művészet segítségével megismerhessék az egyetemes emberi kultúra, a nemzeti hagyományok értékeit és önmagukat.

A házirend hatálya kiterjed az iskola minden növendékére. Az iskola tanárai tartoznak ismerni és a növendékekkel betarttatni a házirendet.
A házirend betartását segítik az iskola nem pedagógus dolgozói is.

Az oktatás négy művészetágban folyik. A zeneoktatás, szín és bábművészet ág helyszíne az iskola főépülete, (Kisújszállás, Rákóczi u. 3.), a szolfézs órák egy részét a NABOK Kossuth Lajos Általános Iskola és Kollégium Tagintézmény, (Kisújszállás, Rákóczi u. 1.), a képzőművészeti tárgyak oktatását a Papi Lajos Alkotóházban (Kisújszállás, Nyár u. 8.) tartjuk, a táncoktatás pedig a Nagykun Klubban (Kisújszállás, Rákóczi u. 3/D) zajlik. Az iskola főépületén kívüli oktatás esetén tanulóink a helyszínen érvényes házirendet kötelesek betartani.

A házirend a magatartás szabályait rögzíti. A házirend hatálya az iskolai életre, beleértve az intézménybe érkezéstől az onnan való távozásig, valamint az intézmény területén kívüli iskolai rendezvényekre terjed ki.
A házirend megsértése fegyelmező intézkedést, vagy fegyelmi büntetést von maga után.

1. Az iskola munkarendje

Intézményünkben az alapfokú művészetoktatás hétfőtől-péntekig 12-20 óráig, szombaton 8-16 óráig tart. A 2x30 perces hangszeres órák - a főtárgy tanárral történő egyeztetés után - egyéni órarend alapján zajlanak. A 2x45, illetve 4x45 perces csoportos órák beosztását a társintézmények munkarendjének figyelembevételével készítik el a pedagógusok. A diákoknak tanítási órák megkezdése előtt 10 perccel szükséges az intézményben megjelenni.

2. Tanulói jogviszony

A tanulói jogviszony létesítésének feltételét a 20/2012. (VIII.31.) EMMI - rendelet határozza meg.
A jelentkezés alapján felvételt nyert növendékek egy része az előképző osztályaiba iratkozik be. Az alapfok első, vagy magasabb osztályaiba jelentkező növendékeket a rendelet 23. §-a (2) bekezdés értelmében szaktanárokból álló bizottság értékeli és felvételükről az igazgató dönt.

A tanuló képességeit, készségeit felmérve megállapítjuk, hogy a jelentkező alkalmas-e az általa megjelölt választott művészetág tanulására, illetve milyen más művészetág választását ajánljuk. A szaktanár javaslatot tesz arra, hogy a tanuló melyik évfolyamra vehető fel.

BAPTISTA OKTATÁS

A jelentkező növendékek felvétele június elején, illetve szeptember hónapban történik az iskola központi épületében.

A zongoratanulást választó növendékeknél előnyben részesülnek azok, akiknek van hangszerük, mivel az iskola az összes többi hangszertől eltérően ezt a hangszert nem tudja a növendékeknek kölcsönözni. Zongora gyakorlási időt csak korlátozott mértékben tudunk biztosítani.

Megszűnik a tanulói jogviszony 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet 50. §-a (4) bekezdésben foglaltak szerint, valamint

- fizetési kötelezettségét (térítési díj) határidőre nem teljesítette,
- fegyelmi vétségéért kapott fegyelmi határozata jogerőre emelkedik,
- ha felvételt nyert magasabb szintű művészeti intézménybe,
- másik alapfokú művészeti iskolába kerül,
- ugyanannak az évfolyamnak a tanulmányi követelményeit második alkalommal sem teljesítette,
- a szülő bejelenti, hogy kimarad, tanulmányait nem folytatja.

2.1 Diabétesszel, valamint fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált tanulókkal kapcsolatos rendelkezések

A nemzeti köznevelésről 2011. évi CXC. 25.§ (5a-5d), valamint 72 § (1a) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik:

„Az intézménynek biztosítania kell a diabétesszel élő (5a) bekezdés a) pont, valamint a fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált gyermekek (5a) bekezdés b) pont, tanulók egészségének megőrzésére fordított fokozott figyelmet.” (Nkt. 25 § (5a) bekezdés)

„A szülő, törvényes képviselő, a nagykorú tanuló az (5a) bekezdés a) és b) pontja szerinti körülmény fennállásáról a köznevelési intézményt legkésőbb a gyermek óvodai jogviszonya, a tanuló tanulói jogviszonya létesítésekor tájékoztatja.” (Nkt. 25 § (5b) bekezdés)

A szülő tehát köteles tájékoztatni a nevelési-oktatási intézményt, továbbá köteles gondoskodni arról, hogy az életmentő gyógyszert a gyermek, tanuló mindig tartsa magánál. (Nkt. 72 § (1a) bekezdés)

3. A növendék távolmaradásának, késésének, betegség, illetve más okból történő mulasztásának, igazolására vonatkozó előírások

A tanulónak a tanítási órára pontosan meg kell érkeznie.
Ha a tanuló a tanórai foglalkozás kezdetére nem érkezik meg, a késést igazolnia kell. A késések idejét össze kell adni. Amennyiben ez az idő eléri a tanórai foglalkozás időtartamát, a késés egy igazolt vagy igazolatlan órának minősül. Az elkéső tanuló nem zárható ki a tanóráról, foglalkozásról.
Ha a tanuló a tanítási óráról távol marad, a hiányzás első napján a tanuló vagy a szülő telefonon tájékoztatja az iskolát a mulasztásról.

A mulasztást 8 napon belül igazolnia kell annál a szaktanárnál, akinél a tanuló hiányzott. A mulasztást az intézmény igazoltnak tekinti, ha

BAPTISTA OKTATÁS

- a tanuló beteg volt és azt orvos igazolja „Az orvosi igazolásnak tartalmaznia kell a betegség miatt bekövetkezett távollét pontos vagy – ha az orvosi igazolás a betegség befejezését megelőzően került kiállításra – várható időtartamát is.” 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. § (1)-(1a)-(2) bekezdés
  „A házirend eltérő rendelkezése hiányában a háziorvos vagy házi gyermekorvos az orvosi igazolást nem hiteles elektronikus formában is továbbíthatja a szülő vagy a tanuló részére. Kétség esetén a nevelési-oktatási intézmény felhívja a szülőt vagy a tanulót a hiteles igazolás bemutatására.” 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. § (2e) bekezdés,
- a tanuló (kiskorú esetén a szülő írásbeli kérelmére) engedélyt kapott a távolmaradásra, 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. § (2) a) bekezdés
- a tanuló egyéb alapos ok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. § (2) c) bekezdés.

Ha a távolmaradást nem igazolják, a mulasztás igazolatlan. Az esetleges késés, vagy az órabeosztástól eltérő megjelenés miatt elmaradt órát pótolni nem tudjuk.
Az iskola értesíti a szülőt, ha a kiskorú tanuló igazolatlan mulasztása a 10 órát eléri. Az értesítésben felhívja a figyelmet az igazolatlan mulasztás következményeire.
Ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a tanítási órák egyharmadát meghaladja, a tanítási év végén nem osztályozható, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozó vizsgát tegyen. A nevelőtestület az osztályozó vizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást. Amennyiben az igazolatlan hiányzás a tanítási órák egyharmadát (tantárgyanként 22 óra) meghaladja, megszűnik a tanuló jogviszonya. Szintén megszűnik a tanuló jogviszonya, amennyiben a nevelőtestület által engedélyezett osztályozó vizsga követelményeinek nem tesz eleget.

4. A térítési díj, tandíj befizetésére, visszafizetésére vonatkozó rendelkezések

Az iskolai térítési- és tandíj félévenként fizetendő, indokolatlan kimaradás esetén az előírt félévi összeg megfizetendő. Térítési- és tandíjhátralékos tanuló a tanórákat nem látogathatja. A tanulmányi eredmény alapján a térítési- és tandíj mértékét a tanév indításakor kell meghatározni.
A mindenkor hatályos költségvetési törvény ismeretében a térítési és tandíjakat az intézmény határozza meg és a fenntartó hagyja jóvá.
Minden esetben ingyenes a halmozottan hátrányos helyzetű, a hátrányos helyzetű tanuló, a testi, érzékszervi, középsúlyos és enyhe értelmi fogyatékos, továbbá az autista tanuló részére az első alapfokú művészetoktatásban való részvétel.
A térítési díj befizetésének módja:
A térítési díjat az újra beiratkozó tanulóknak a május végi beiratkozáskor, az új növendékeknek június 15-ig, illetve tanévkezdéskor október 15-ig, második félévben március 15-ig kell befizetni egy félévre.

4.1 Szociális ösztöndíj, a szociális támogatás megállapításának és felosztásának elvei, a nem alanyi jogon járó tankönyvtámogatás elve, az elosztás rendje

Intézménytípusunk jellegéből adódóan iskolánkban nem működik ösztöndíj- és szociális támogatórendszer.

BAPTISTA OKTATÁS

A művészeti képzésben használt kottákat és könyveket a szülők biztosítják gyermekeik számára.

4.2 A tankönyvellátás iskolán belüli szabályai

Intézményünk - alapfokú művészeti iskola - speciális jellemzői miatt nem szükséges a tankönyvellátás, valamint tankönyvrendelés elkészítésének szabályozása.

5. A tanuló által előállított termék, dolog, alkotás vagyoni jogára vonatkozó díjazás szabályai

A tanuló által létrehozott szellemi, tárgyi alkotás (hangverseny, bemutató, képzőművészeti alkotás) díjazását a 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 46. § (9) bekezdése alapján határozza meg az iskola. Diákjaink által létrehozott tárgyi és szellemi értékeket iskolánk nem értékesíti, ennek értelmében tanulóink nem részesülnek díjazásban.

6. A tanulók véleménynyilvánításának, a tanulók rendszeres tájékoztatásának rendje és formái

A tanulók képviselőik útján véleményt mondhatnak, javaslatot tehetnek az iskola életét érintő kérdésekre. Diák képviselő útján részt vehetnek az érdekeiket érintő döntések meghozatalában. A tanuló közösségek dönthetnek – a nevelőtestület véleménye meghallgatásával – saját közösségi életük tervezésében, valamint diák képviselők megválasztásában.
Szervezett véleménynyilvánítást az iskola igazgatója, szaktanára, a tanulók nagyobb közössége kezdeményezhet.
A véleményezési jog szempontjából az iskola tanulólétszámának 25 %-át meghaladó közösség minősül nagyobb közösségnek.
A tanulók a diákokat és az iskolát érintő ügyekben tájékoztatást kaphatnak a főtárgy tanároktól, valamint előzetesen egyeztetett időpontban az intézmény igazgatójától és igazgatóhelyettesétől.

Az iskola a felvételi meghallgatás idején ismertetni leendő tanulóival az iskola működését, különösen az óralátogatásra, hangszerkölcsönzésre, térítési- és tandíjra vonatkozó előírásokat. A tanulót és a szülőt a főtárgy tanár a „tájékoztató füzet” útján látja el közvetlen információval. A tájékoztató füzet megfelelő rovata tartalmazza az órán végzett anyagot, a gyakorlandó feladatokat. A tanár itt ad tájékoztatást a tanuló órai munkájáról, útmutatást az otthoni gyakorláshoz. A növendéket érintő kérdésekről szülő és tanár a tájékoztató füzet útján kölcsönösen informálhatják egymást. A tanárok előzetes megbeszélés alapján kereshetők fel. Ha a szülő szeretne gyermeke órai munkájáról érdeklődni, a tanítási órán jelen lenni, erre engedélyt kérhet az iskola igazgatójától. A tanulók egyéni, vagy csoportot érintő problémájukkal elsősorban a tantárgyat tanító pedagógust kereshetik fel. A szülők tájékoztatására az iskola bemutatóval egybekötött szülői értekezletet, tanszaki hangversenyt, növendék hangversenyt, táncbemutatót, kiállítást szervez.

BAPTISTA OKTATÁS

7. A tanuló jutalmazása a tőle elvárhatónál jobb teljesítményéért

Azokat a tanulókat, akik tanulmányi munkájukat képességeikhez mérten kiemelkedően végzik, akik példamutató szorgalmat tanúsítanak, hozzájárulnak az intézmény jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez, az intézmény dicséretben részesíti, illetve jutalmazza. A jutalmazás történhet egyénileg, tanulóként, illetve csoportosan, adott közösség, illetve együttes számára.
Az évközi jutalmak formái: szaktanári dicséret szóban, szaktanári dicséret írásban, igazgatói dicséret írásban, tanulóközösség előtt átadott igazgatói dicséret.
Az év végi jutalmak formái: bizonyítványba írt szaktanári dicséret, oklevél, jutalomkönyv, lemez, kotta, tanévzárón átadott igazgatói dicséret.

8. Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje, az osztályozó vizsgára jelentkezés módja és határideje

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti részletes követelményeit az iskola pedagógiai programja határozza meg.

A magasabb évfolyamba történő lépéshez a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie, ha

- az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól;
- a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a tanítási órák egyharmadát meghaladja, a tanítási év végén nem osztályozható, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozó vizsgát tegyen. A nevelőtestület az osztályozó vizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást.

Az osztályozóvizsga időpontja augusztus második fele.

- A vizsga időpontjait az igazgató jelöli ki, melyet a helyben szokásos módon közzétesz.
- A vizsga időpontjáról (év, hónap, nap, óra, perc) és helyszínéről (cím, épület) a vizsgázó, illetőleg a kiskorú tanuló esetén a szülő (gondviselő) minimum a vizsga kezdete előtt 10 nappal tértivevényes postai értesítést kap.
- Egy vizsgaidőszakban legfeljebb két évfolyam tananyagából tehető vizsga.

Az osztályozó vizsgára jelentkezés módja és határideje

Az osztályozó vizsgára történő jelentkezés, írásban történik. A jelentkezési lapon meg kell adni:

- a tanuló nevét, osztályát,
- azt a tantárgyat, melyből osztályozó vizsgát kíván tenni,
- az osztályozó vizsgával érintett tantárgy azon évfolyamait, melyből vizsgázni kíván,
- a jelentkezéskor a tantárgyat tanító pedagógus nevét.

BAPTISTA OKTATÁS

A tanulmányok alatti vizsgák ideje

A művészeti iskola növendékei tanévenként két beszámolón vesznek részt. A félévi vizsgák december 10. és január 31. között zajlanak. Az év végi vizsgákat a szorgalmi idő utolsó három hetében szervezzük. Az év végi beszámoltatás része a művészeti alap és záróvizsga, melynek követelményeit az iskola pedagógiai programja tartalmazza.

9. Elektronikus napló használata a szülő részéről történő hozzáférés módja

Intézményünkben elektronikus naplót használunk. Az főtárgytanárok kötelessége, hogy a belépéshez szükséges adatokat (felhasználói név és jelszó) eljuttassa a szülőkhöz.
Az elektronikus naplóhoz a jogosultak egyedi belépési kóddal férhetnek hozzá, melyet személyesen a szülő kap meg.

Az intézmény az elektronikus napló használatához az alábbiak szerint ad tájékoztatást:
- az elektronikus napló interneten keresztüli elérési útvonaláról,
- az elektronikus napló használati rendjéről, a belépés, bejelentkezés módjáról,
- a központilag generált kód, jelszó megváltoztatásának célszerűségéről, és módjáról,
- arról, hogy a gyermeke osztályzatait hogyan tudja megtekinteni.

10. A fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei

A fegyelmező intézkedések alkalmazásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben – a vétség súlyára való tekintettel – el lehet térni.

A tanulót helytelen magatartása, tanulmányi kötelezettségének elhanyagolása esetén a szaktanár figyelmezteti. Ha a fegyelmezetlenség megismétlődik, a tanulót az igazgató meginti, és erről kiskorú tanuló esetén a szülőt írásban tájékoztatja.

A házirend megsértése esetén az alábbi meghatározott fegyelmező intézkedéseket alkalmazza az intézmény:

- szóbeli figyelmeztetés,
- írásbeli figyelmeztetés,
- írásbeli intés,
- igazgatói intés

Az intézmény a tanulókkal szembeni fegyelmi és kártérítési ügyekben a köznevelésről szóló törvény 58. § (3)-(4) bekezdése alapján jár el.
Fegyelmi eljárás lefolytatása után megállapítható fegyelmi büntetések:

- megrovás,
- szigorú megrovás,
- eltiltás a tanév folytatásától,
- kizárás az iskolából.

Fegyelmi eljárás szabályait az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

BAPTISTA ORATÁS

10.1. A büntetőjogi és fegyelmi eljárás hatálya alá nem tartozó, pedagógus vagy a köznevelési intézmény egyéb alkalmazottja ellen irányuló, a köznevelési intézménnyel jogviszonyban álló tanuló részéről elkövetett közösségellenes vagy azzal fenyegető cselekmények megelőzésének, kivizsgálásának, elbírálásának elvei és az alkalmazandó intézkedések

Intézményünk tanulóitól elvárt magatartási formák:

- egymás iránti kölcsönös tisztelet és elfogadás
- mértéktartó viselkedés
- mások érdekeinek figyelembevétele
- az emberi méltóság és a személyes jogok tiszteletben tartása

Fegyelmező intézkedést von maga után:

- ha a növendék az iskola dolgozói ellen irányuló közösségellenes cselekményt követ el, illetve azzal fenyegetőzik
- ha a tanuló a közösségi együttélés szabályaival alapvetően ellentétes magatartást tanúsít, amely sérti a nevelési-oktatási folyamatban résztvevő diákok és pedagógusok alapvető érdekeit

Ha a közösségellenes magatartás nem minősül szabálysértésnek, vagy bűncselekménynek, akkor az intézmény igazgatója vizsgálatot kezdeményez a növendék ellen, amelybe bevonja a gyermek gondviselőit.
Az igazgató meghallgatja az érintett feleket és mérlegeli az elhangzottakat. Ha a közösségellenes cselekmény nem meríti ki a büntetőjogi vagy fegyelmi eljárás indításának mértékét, akkor megfelelő igazgatói szintű fegyelmező intézkedést kezdeményez.

A közösségellenes, vagy azzal fenyegető cselekedetek megakadályozása érdekében:

- pedagógusaink a nevelő-oktató munka keretén belül hívják fel a tanulók figyelmét az iskolán belül elvárt viselkedési, magatartási formákra
- a személyek közötti konfliktusok megelőzéséhez, illetve megoldásához egyéni beszélgetéseket kezdeményezünk, melyet mediátor közreműködésével folytatunk le

Ha a közösségellenes magatartás fegyelmi eljárás hatálya alá tartozik, a fegyelmi eljárást a tudomásszerzéstől számított nyolc napon belül meg kell indítani.

Ha a tanuló által elkövetett közösségellenes magatartás büntetőjogi felelősség hatálya alá tartozik, a szükséges hatósági bejelentést haladéktalanul be kell nyújtani.

11. A tanulók tantárgyválasztásával, annak módosításával kapcsolatos eljárási kérdések

A tanuló választhat a pedagógiai programban megjelölt szabadon választott tárgyak közül.
A tanuló élhet a szaktanárválasztás lehetőségével is.

BAPTISTA OKTATÁS

A tanárok felvételi meghallgatás, illetve képességfelmérés során, vizsgálják meg a jelentkező gyerekek alkalmasságát, miután a szülő és a gyermek jelzi, hogy milyen művészetágat választanának. Ezután kerül a szaktanárokhoz, akik eldöntik, hogy valóban alkalmas-e a növendék az adott szakágra. A jelentkezési lapra felkerül a tanárválasztási igény, amennyiben van szabad kapacitás, teljesül a kérés. Hangszerváltásra a zenetanár javaslatára, illetve tanulói, szülői igények alapján kerülhet sor. Másik művészeti iskolából jövő tanulót átvesz az iskola.

12. Az iskola helyiségei, berendezési tárgyai, eszközei és az iskolához tartozó területek használatának rendje

A növendékek óráik megkezdése előtt rendben várakoznak. A szolfézs és egyéb csoportos órák után a tanteremben csak tanári engedéllyel lehet tartózkodni. Kivételes esetben a tanár saját felelősségére megengedheti a tanteremben tartózkodást, elsősorban gyakorlás céljából. Gyakorlás céljára üres termet rendszeresen igénybe lehet venni a művészeti iskola valamelyik dolgozójának tudtával, engedélyével. Rendbontás, rendeltetésellenes használat, más tanulók beengedése a terembe, a gyakorlási engedély visszavonását eredményezi. A tanulók az órát nem zavarhatják, a tantermekbe tanítási idő alatt benyitogatni tilos. Tanítási idő alatt a növendék hozzátartozója, vagy más idegen személy a tantermekben csak az igazgató, vagy a tanár eseti engedélyével tartózkodhat. Idegen személyek szintén csak az igazgató tudtával és beleegyezésével tartózkodhatnak az iskolában. Kivételt képeznek a fenntartó képviselői, megbízottai, a települési és területileg illetékes országgyűlési képviselők, az állami ellenőrző szervek képviselői.

13. Tanuló közreműködésének meghatározása saját környezetének és az általa alkalmazott eszközöknek a rendben tartásában, a tanítási órák, kollégiumi foglalkozások, rendezvények előkészítésében, lezárásában

A társadalmi tulajdon védelem, az iskola épületének, berendezéseinek, hangszereinek megóvása mindenkinek kötelessége. A hangszerek és egyéb tárgyak, kölcsönkapott kották és könyvek rongálása, vagy azok rendeltetésétől eltérő igénybevétele súlyos fegyelmi vétségnek minősül és az okozott kár megtérítése mellett a legszigorúbb intézkedést vonja maga után. Ha a kölcsönzés ideje alatt a hangszeren sérülés, vagy a tartozékban hiány mutatkoznék (szándékos, vagy nem szándékos) azok helyreállítási, illetve pótlási költségét a szülőnek vállalni kell. (Lásd.: Hangszerkölcsönzési kötelezvény). Gondatlanságból okozott kárt a 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 59.§ -ban leírt mértékben kell megtéríteni.
A szándékos károkozásért az elkövető, illetve szülője teljes anyagi és fegyelmi felelősséggel tartozik.

- A nevelőtestület – a tanulók és a szülők közreműködésével – törekedjen a meglévő hangszerek, felszerelések gondozására, karbantartására. Különösen fontos, hogy a hangszerek karbantartása rendszeres és folyamatos legyen.
- A kölcsönzött hangszerek, ruhák és egyéb eszközök helyes gondozására a főtárgy tanár oktassa ki a tanulót.
- Ha a kár bekövetkezéséért a tanuló felelős és azt helyrehozni nem képes, a szülőt kell felhívni az eredeti állapot helyreállítására, illetve az okozott kár megtérítésére.

BAPTISTA ÓVODA

A felhívás eredménytelensége esetén a kártérítési igény bírósági úton érvényesíthető.
- A tanuló bizonyítványa nem tartható vissza azzal az indokkal, hogy az általa okozott kár nem térült meg.
- A művészeti iskola dolgozója által okozott kár megtérítéséről az Nkt. 2011. évi CXC. törvény 59. § 3. bekezdése rendelkezik.
- A tűzvédelemre nagy gondot kell fordítani a művészeti iskola egész területén. A tűzvédelmi előírásokat az iskola dolgozóival és tanulóival ismertetni kell.
  A növendékek kötelesek:
  - betartani a munkavédelmi, tűzvédelmi szabályokat,
  - az észlelt tüzet, balesetet azonnal jelenteni,
  - a tűzriadó-terv gyakorlásában részt venni,
  - a tűz- és balesetveszélyes tevékenységtől tartózkodni, erre társaikat is figyelmeztetni,
- Az iskola területére állatot bevinni és ott tartani tilos.
- Bombariadó esetén a tűzriadó tervben meghatározott útvonalon elhagyni az épületet, betartani az iskola kiürítését végző felnőtt - igazgató, tanár – utasításait.
  A Rendőrség megérkezése után az intézkedést végző parancsnok utasításait el kell fogadni.
  A bombariadó miatt elmaradt órákat egyéni egyeztetés alapján pótolni kell.

14. Az iskola által szervezett, a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó iskolán kívüli rendezvényeken elvárt tanulói magatartás

Növendékeinktől megkívánjuk, hogy:
- az iskolában ápoltan, tisztán jelenjenek meg
- ünnepségeken, hangversenyeken, versenyeken, fesztiválokon alkalomhoz illő ruhát viseljenek
- az iskolában és iskolán kívül is tisztelettudóan viselkedjenek tanáraikkal
- kulturált magatartást tanúsítsanak
- az intézmény nevéhez, jó hírnevéhez méltóan viselkedjenek.

Az iskola területén, valamint az iskola által szervezett iskolán kívüli, programok, foglalkozások alkalmával a tanulók számára tilos:
- a sérülést okozó tárgyat, kést, fegyvert, petárdát behozni,
- a dohányzás,
- szeszes ital fogyasztása,
- kábító és bódító szerek fogyasztása és tartása, valamint
- az alkohol és kábító vagy bódító szer által befolyásolt állapotban való megjelenés, tartózkodás
- szándékos vagy gondatlanságból elkövetett károkozások esetén a kárt meg kell téríteni

15. A diákjogok és kötelezettségek szabályai

Jogok: A tanuló joga, hogy véleményt nyilvánítson minden őt érintő kérdésben. Továbbá tájékoztatást kapjon a személyét és a tanulmányait érintő dolgokról. A tanulók tájékoztatása több módon, szaktanári közlés, ellenőrző könyv, faliújság által történik. A naplóba kerülő jegyeiről őt érintő bejegyzésekről a szaktárgyi órán a szaktanártól folyamatosan értesül.
Szóbeli, vagy aláírásával ellátott írásbeli kéréseire, felvetéseire, javaslataira érdemi válaszban részesül.

BAPTISTA OKTATÁS

Azok a tanulók, akik hangversenyen játszanak, vagy külső szereplésen, bemutatókon, fesztiválon, kiállításon vesznek részt, azon a napon felmentést kérhetnek a szaktanártól, vagy az igazgatóságtól, a főtárgyi és kötelező órák látogatása alól.
A tanulót megilleti az a jog, hogy a nevelési, oktatási intézményben családja anyagi helyzetétől, szociális körülményeitől függően kérelmére engedélyt kapjon a fizetési kötelezettségek (térítési díj, vagy tandíj) részletekben való teljesítésére, illetve halasztására.

16. Kötelezettségek végrehajtásának módja

A tanuló kötelessége, hogy részt vegyen a kötelező és választható foglalkozásokon. Rendszeres munkával és fegyelmezett magatartással képességeinek megfelelően eleget tegyen a tanulmányi kötelezettségeinek.

A tanulók hangszerükkel és az iskola profiljába illő produkcióval, tanáruk, vagy az igazgatóság engedélye nélkül semmilyen rendezvényen, vagy előadáson nem szerepelhetnek.

A tanuló köteles az iskola vezetői, tanárai, alkalmazottai, tanulótársai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartani.

Ellenőrző könyvét hivatalos iratnak megfelelően kezelje, a tanítási órára magával vigye, a bejegyzéseket írassa alá szüleivel.

Ha a tanuló a tanítási órától távol marad, a hiányzás első napján a tanuló, vagy a szülő telefonon tájékoztatja az iskolát a mulasztásról.

Az alapfokú művészetoktatásban megszűnik a tanuló jogviszonya:

- ha a tanulót másik iskola átvette,
- a bejelentés napján ha a szülő, illetve a nagykorú tanuló bejelenti, hogy kimarad az iskolából,
- az utolsó alapfokú évfolyam utolsó napján, ha a tanuló nem tesz művészeti alapvizsgát,
- az utolsó továbbképző évfolyam záróvizsga letételének napján,
- az utolsó évfolyam elvégzését tanúsító bizonyítvány kiállításának napján, amennyiben a tanuló nem tesz záróvizsgát.

17. Az oktatáshoz nem szükséges tárgyak iskolába való bevitele, illetve azok használatára vonatkozó szabályok

Nagy összegű pénzt, ékszert, emléktárgyat, telefont mindenki csak a saját felelősségére hozhat az iskolába. A behozott tárgyakban okozott kárért, azok elvesztéséért az intézmény nem felel. A kerékpárokat a kijelölt helyen lezárva kell tárolni.

17.1 A mobiltelefon és egyéb digitális, infokommunikációs eszköz tanórai és egyéb foglalkozásokon való használatának szabályai

- az egyéni hangszeres órákon, valamint a csoportos foglalkozásokon növendékeink számára mobiltelefon és egyéb audio- vagy infokommunikációs eszközök használata tilos

BAPTISTA OKTATÁS

- a diákok mobiltelefonjukat tanítási órán csak kikapcsolt vagy némított állapotban tarthatják maguknál
- a tanulók a tulajdonukban lévő infokommunikációs eszközöket csak saját felelősségükre hozhatják be az iskolába, azokat a tanítási órán csak a pedagógus engedélyével használhatják
- a tantermekben elhelyezett infokommunikációs eszközöket a diákok csak a pedagógus jelenlétében és irányításával kezelhetik
- növendékeink az intézményben csak igazgatói engedéllyel készíthetnek kép- és hangfelvételeket, ellenkező esetben a rögzítés fegyelmező intézkedést vonhat maga után

18. Óvó, védő intézkedések

Védő, óvó előírások:

- a tanulók egészsége és testi épsége védelmére vonatkozó előírás,
- a foglalkozásokkal együtt járó veszélyforrások,
- a tilos és az elvárható magatartásforma meghatározása, ismertetése
- az iskola gondoskodik a pedagógusok és más iskolai dolgozók tűz- és munkavédelmi szabályzatban meghatározott oktatásainak lebonyolításáról, adminisztrálásáról

A tanuló kötelessége, hogy elsajátítsa és alkalmazza az egészségét és biztonságát védő ismereteket, továbbá haladéktalanul jelentse a felügyeletet ellátó pedagógusnak, vagy más alkalmazottnak, ha saját magát, társait, az iskola alkalmazottait, vagy másokat veszélyeztető állapotot, tevékenységet, illetve balesetet észlel.

Kötelessége, hogy az előírásoknak (átvételi-, használatbavételi elismervény) megfelelően kezelje a rábízott, vagy az oktatás során használt eszközöket, óvja az iskola létesítményeit, felszereléseit. Kártérítés esetén a vonatkozó jogszabályok az irányadók.

19. Eljárási szabályok

A házirend a fenntartó jóváhagyása napjától érvényes. Az iskola igazgatója és a pedagógusok a házirend érvényesülését folyamatosan figyelemmel kísérik. A házirendet az iskola igazgatója terjeszti a nevelőtestület elé, a nevelőtestület fogadja el és a fenntartói jóváhagyás által válik érvényessé.

20. Tájékoztatás a Házirendről

A Házirend személyesen megtekinthető az igazgatói irodában az iskolavezetéssel egyeztetett időpontban, valamint az iskola honlapján (http://bami.baptistaoktatas.hu/).

BAPTISTA OKTATÁS

Baptista Alapfokú Művészeti Iskola
5310 Kisújszállás, Rákóczi u. 3.
Tel: +3659 520 591
alapfoku.muveszet@baptistaoktatas.hu
http://bami.baptistaoktatas.hu/

Legitimációs záradék

Nyilatkozat

*A **Baptista Alapfokú Művészeti Iskola** Nevelőtestülete képviseletében és felhatalmazása alapján aláírásommal tanúsítom, hogy a Házirend elkészítéséhez és elfogadásához előírt egyetértési jogát gyakorolta. A Nevelőtestület **2023. augusztus 30-án** megtartott értekezletén a Házirendet megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetértett, azt elfogadta.*

Kisújszállás, 2023. augusztus 30.

Baptista Alapfokú Művészeti Iskola Kisújszállás, Rákóczi u. 3. 5310

Orosz Balázs
nevelőtestület nevében

BAPTISTA OKTATÁS

Nyilatkozat

A fenntartó képviseletében a **Baptista Alapfokú Művészeti Iskola** Házirendjét az Nkt. 32. § (1) bek. i.) pontja alapján jóváhagyom.

Budapest, 2023. 08. 31.

P.H.

Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy 8.

.....

fenntartó

BAPTISTA OKTATÁS